YAŞAM AĞI DERNEĞİ

LIFE NETWORK ASSOCIATION

DERNEK TÜZÜĞÜ

Merkez: Foça / İzmir

Kuruluş yılı: 2026

Resmî Tüzük Metni

BİRİNCİ BÖLÜM - Genel Hükümler

MADDE 1 – DERNEĞİN ADI

Derneğin adı “YAŞAM AĞI DERNEĞİ”dir. Dernek, uluslararası çalışmalarında “LIFE NETWORK ASSOCIATION” adını kullanabilir.

MADDE 2 – DERNEĞİN MERKEZİ

Derneğin merkezi İzmir ili, Foça ilçesidir. Dernek, gerekli görülen yerlerde şube ve temsilcilik açabilir.

MADDE 3 – DERNEĞİN AMACI

Derneğin amacı;

1. Hayvanların yaşam hakkının, sağlığının ve refahının korunması,
2. İnsanların, hayvanların ve doğanın birlikte ve uyum içinde yaşayabileceği sürdürülebilir yaşam modellerinin geliştirilmesi,
3. Hayvanlara yönelik şiddet, kötü muamele, ihmal ve istismarın önlenmesi,
4. Sahipsiz hayvanların korunması, bakımı, tedavisi, rehabilitasyonu ve sahiplendirilmesine katkı sağlanması,
5. Bilimsel, hukuki, etik ve toplumsal çalışmalar yürütülmesi,
6. Kamu kurumları, belediyeler, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapılması,
7. Doğanın, ekosistemlerin ve biyolojik çeşitliliğin korunmasıdır.

Dernek, yaşam hakkını insan, hayvan ve doğa açısından birbirinden ayrılamayan bütüncül bir değer olarak kabul eder.

BİRİNCİ BÖLÜMÜN DEVAMI – TEMEL İLKELER

MADDE 4 – TEMEL İLKELER

Dernek tüm canlıların yaşam hakkına yönelik; hayvan refahı, hukuk, bilim, etik, şeffaflık, hesap verebilirlik, bağımsızlık, katılımcılık, sürdürülebilirlik ve ayrımcılık yapmama ilkelerini esas alır. Derneğe maddi veya ayni destek sağlayan hiçbir kişi veya kuruluş, bu desteği nedeniyle derneğin kararları üzerinde hak sahibi olamaz.

İKİNCİ BÖLÜM – Çalışma Konuları ve Faaliyet Biçimleri

MADDE 5 – HAYVAN HAKLARI VE HAYVAN REFAHI ÇALIŞMALARI

Dernek amaçlarını gerçekleştirmek üzere;

1. Doğadaki her canlının yaşam hakkının korunması konusunda toplumsal projeler geliştirir.
2. Sahipsiz hayvanların korunması, bakımı, tedavisi, rehabilitasyonu ve sahiplendirilmesi amacıyla çalışmalar gerçekleştirir.
3. Hayvanlara yönelik şiddet, kötü muamele, ihmal, istismar ve diğer hak ihlallerini araştırır ve belgeler.
4. Hukuka aykırı olduğu değerlendirilen uygulamalar hakkında yetkili mercilere başvurur.
5. Hayvanların sağlık ve refah koşullarının geliştirilmesine yönelik bilimsel projeler yürütür.
6. Veteriner hekimler, hukukçular, akademisyenler ve ilgili diğer uzmanlarla işbirliği yapar.
7. Sahiplendirme ve sorumlu hayvan sahipliği çalışmalarını destekler.
8. Toplumsal bilinç ve farkındalığın geliştirilmesi amacıyla eğitim faaliyetleri gerçekleştirir.

Dernek ayrıca sokakta, geçici bakım yerlerinde, gönüllülerce sürdürülen özel yaşam alanlarında, dernek veya vakıflara ait yaşam alanlarında ve belediyelere ait hayvan bakımevleri, barınaklar, rehabilitasyon merkezleri, doğal yaşam alanları, hayvan hastaneleri, klinikler ve veterinerlik birimlerinde bulunan hayvanlara doğrudan mal ve hizmet desteği sağlayabilir. Bu kapsamda;

9. Veteriner muayenesi, tedavi, ameliyat, tahlil, görüntüleme, ilaç, hastanede yatış ve rehabilitasyon bedellerini fatura veya mevzuata uygun gider belgesi karşılığında doğrudan veteriner kliniğine, hayvan hastanesine, eczaneye veya ilgili sağlık hizmeti sağlayıcısına ödeyebilir.
10. Mevcut ve belgelendirilebilir veteriner kliniği borçlarını Yönetim Kurulu kararıyla tamamen veya kısmen doğrudan ilgili veteriner kliniğine ya da hayvan hastanesine ödeyebilir.
11. Mama, özel beslenme ürünü, ilaç, tıbbi malzeme, temizlik ve bakım malzemesi ile benzeri ihtiyaçları fatura karşılığında doğrudan üretici, satıcı veya tedarikçiden satın alabilir ve desteklenmesine karar verilen bakım noktasına teslim edebilir.
12. Padok, tel çit, kapı, kulübe, gölgelik, karantina ve müşahede bölümü, su deposu, zemin, elektrik, su, kanalizasyon, güvenlik ve benzeri yapım, bakım, onarım ve iyileştirme giderlerini fatura veya mevzuata uygun gider belgesi karşılığında doğrudan malzeme tedarikçisine ya da hizmet sağlayıcısına ödeyebilir.
13. Hayvanların kurtarılması, nakli, taşınması ve geçici barındırılmasına ilişkin giderleri belge karşılığında doğrudan ilgili hizmet sağlayıcısına ödeyebilir.
14. Her destek için Yönetim Kurulu kararı alınır. Kararda desteklenen hayvan, bakım noktası, bakımevi veya yaşam alanı; giderin konusu ve tutarı ile ödeme yapılacak klinik, firma, tedarikçi veya hizmet sağlayıcısı belirtilir.
15. Ödemeler banka aracılığıyla ve doğrudan faturayı veya gider belgesini düzenleyen klinik, firma, tedarikçi ya da hizmet sağlayıcısına yapılır. Fatura, gider belgesi, banka dekontu, teslim tutanağı, veteriner raporu ve destek kararı dernek kayıtlarında saklanır.
16. Dernek; yaşam alanını işleten, hayvanların bakımını üstlenen, yardım talebinde bulunan veya belediyede görev yapan hiçbir gerçek kişiye nakit para vermez; kişisel banka hesabına para göndermez; belgesiz masraf ödemesi veya masraf iadesi yapmaz.

17. Belirli bir hayvan, bakımevi, yaşam alanı veya ihtiyaç için şartlı olarak alınan bağışlar yalnızca belirtilen amaç doğrultusunda kullanılır.

MADDE 6 – BELEDİYE HAYVAN BAKIMEVLERİ VE DOĞAL YAŞAM ALANLARI

Dernek; belediyelere, diğer yerel yönetimlere veya kamu kurumlarına ait hayvan bakımevleri, rehabilitasyon merkezleri, doğal yaşam alanları, hayvan hastaneleri ve benzeri tesislerde hayvanların yaşam ve refah koşullarının iyileştirilmesi amacıyla çalışmalar yapabilir.

Bu kapsamda ilgili kurumun görev ve yetkileri ile ilgili mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydıyla;

a) Hayvan refahı projeleri geliştirebilir,

b) Gönüllü katılım modelleri oluşturabilir,

c) Sahiplendirme çalışmalarına katılabilir,

ç) Bakım ve yaşam koşullarının geliştirilmesine yönelik projeler hazırlayabilir,

d) Mama, ekipman, tıbbi malzeme ve diğer ayni desteklerin sağlanmasına katkıda bulunabilir,

e) Eğitim faaliyetleri gerçekleştirebilir,

f) Üniversite ve uzmanlarla bilimsel çalışmalar yapabilir,

g) Hayvan refahı ve tesis koşullarına ilişkin gözlem, araştırma, raporlama ve proje çalışmaları gerçekleştirebilir,

ğ) Ulusal ve uluslararası iyi uygulama modellerinin uygulanmasına yönelik projeler geliştirebilir.

Belediyelere ait tesislere sağlanacak mal ve hizmet desteklerinde ilgili belediyenin yazılı kabulü, işbirliği protokolü veya mevzuata uygun teslim işlemi aranır. Mama, ilaç, tıbbi malzeme, kulübe, padok, gölgelik, su deposu, bakım ve temizlik malzemesi ile benzeri ayni destekler belediyeye teslim tutanağıyla teslim edilir. Tesis içinde gerçekleştirilecek yapım, bakım ve onarım işleri belediyenin yazılı izni olmadan yapılamaz. Belediye personeline veya başka bir gerçek kişiye doğrudan ödeme yapılamaz.

MADDE 7 – BELEDİYELER VE KAMU KURUMLARIYLA PROTOKOL VE İŞBİRLİĞİ

Dernek, amaçları doğrultusunda ve ilgili mevzuatın izin verdiği ölçüde; büyükşehir belediyeleri, il ve ilçe belediyeleri, belediyelerin veteriner işleri ve diğer birimleri, valilikler, kaymakamlıklar, bakanlıklar, kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve diğer yetkili kurumlarla işbirliği yapabilir.

Bu kapsamda işbirliği ve hayvan refahı protokolleri; ortak hizmet, bakımevi geliştirme, sahiplendirme, rehabilitasyon, kısırlaştırma ve koruyucu veteriner hekimlik, doğal yaşam alanı, eğitim, bilimsel araştırma, veri toplama ve raporlama, sosyal sorumluluk projeleri ile diğer ortak proje ve sözleşmeleri yapabilir. Kamu kurumunun veya belediyenin ayrıca karar, izin veya onay almasının gerektiği hâller saklıdır.

MADDE 8 – DERNEK ADINA PROTOKOL VE SÖZLEŞME İMZALAMA YETKİSİ

Dernek adına kamu kurumları, belediyeler, üniversiteler, ulusal ve uluslararası kuruluşlar, şirketler, vakıflar, fon kuruluşları ve diğer gerçek veya tüzel kişilerle protokol, sözleşme, proje sözleşmesi, işbirliği anlaşması, sponsorluk sözleşmesi ve mutabakat metni imzalamaya Yönetim Kurulu yetkilidir. Yönetim Kurulu, temsil ve imza yetkisinin tamamını veya belirli konulara ilişkin kısmını Dernek Başkanına devredebilir. Gerekli görüldüğünde Başkan Yardımcısı, başka bir Yönetim Kurulu üyesi veya yetkili profesyonel yönetici belirli bir işlem için görevlendirilebilir.

MADDE 9 – HUKUKİ ÇALIŞMALAR

Dernek, amaçlarıyla ilgili mevzuatı izler; hukuki araştırma ve raporlar hazırlar; yetkili idari mercilere başvurur; ihbar, şikâyet, bilgi edinme ve diğer yasal başvuru yollarını kullanır; mevzuat değişikliği önerileri hazırlar; hukukçulardan görüş ve hizmet alır. Derneğin hak ve menfaatlerinin korunması amacıyla Yönetim Kurulu kararıyla dava açabilir, davalara ve idari süreçlere katılabilir, avukat görevlendirebilir.

MADDE 10 – BİLİMSEL VE AKADEMİK ÇALIŞMALAR

Dernek; üniversiteler, bilim insanları, araştırma kuruluşları ve meslek kuruluşlarıyla ortak çalışmalar yapabilir. Araştırma, saha çalışması, veri toplama, raporlama, bilimsel yayın, konferans, kongre, sempozyum ve çalıştay gerçekleştirebilir; araştırma desteği, burs, eğitim desteği ve ödül programları oluşturabilir.

MADDE 11 – DOĞA, YABAN HAYATI VE BİYOLOJİK ÇEŞİTLİLİK

Dernek; yaban hayvanlarının, doğal yaşam alanlarının, ormanların, sulak alanların, kıyıların, denizlerin, ekosistemlerin ve biyolojik çeşitliliğin korunmasına yönelik faaliyetlerde bulunabilir; ilgili kamu kurumları, üniversiteler ve uzman kuruluşlarla ortak projeler gerçekleştirebilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM – Uluslararası Faaliyetler, Fonlar ve İşbirliği

MADDE 12 – ULUSLARARASI FAALİYET

Dernek amaçları doğrultusunda uluslararası faaliyetlerde bulunabilir; yabancı ülkelerdeki dernek, vakıf, üniversite ve araştırma kuruluşlarıyla işbirliği yapabilir; uluslararası kuruluş, ağ ve platformlarla ortak çalışma yürütebilir; mevzuat çerçevesinde uluslararası kuruluşlara üye olabilir; yurt dışında şube veya temsilcilik açabilir; proje konsorsiyumlarına, konferanslara, kongrelere ve çalışma gruplarına katılabilir; kampanyalar düzenleyebilir; uzmanlardan hizmet ve danışmanlık alabilir; mevzuata uygun olarak yurt dışından yardım, hibe ve proje desteği alabilir.

MADDE 13 – ULUSLARARASI PROJE VE HİBELER

Dernek; Avrupa Birliği, Birleşmiş Milletler sistemi içindeki kuruluşlar, uluslararası örgütler, vakıflar, fon kuruluşları, yabancı üniversiteler, araştırma merkezleri ve diğer ulusal veya uluslararası kuruluşların proje ve hibe programlarına başvurabilir. Projelerde başvuru sahibi, koordinatör, eş başvuru sahibi, ortak, iştirakçi, faydalanıcı veya destekleyici olarak yer alabilir.

MADDE 14 – SPONSORLUK VE KURUMSAL İŞBİRLİĞİ

Dernek, amaçlarını gerçekleştirmek için gerçek ve tüzel kişiler, şirketler, holdingler, markalar, vakıflar, üniversiteler ve diğer kuruluşlarla mevzuata uygun sponsorluk ve kurumsal işbirliği sözleşmeleri yapabilir. Destekler nakdi veya ayni; proje ya da etkinlik sponsorluğu, sosyal sorumluluk desteği, sosyal etki yatırımı, ekipman, araç, lojistik, mama, sağlık ve veterinerlik

hizmeti, teknoloji, eğitim, araştırma, iletişim ve benzeri şekillerde olabilir. Hiçbir sponsorluk derneğin bağımsızlığını ortadan kaldıracak şekilde düzenlenemez.

MADDE 15 – YURT DIŞINDAN YARDIM

Dernek, mevzuatta öngörülen bildirim ve diğer yükümlülükleri yerine getirmek şartıyla yurt dışındaki gerçek ve tüzel kişilerden, fonlardan ve kuruluşlardan ayni ve nakdi yardım alabilir. Nakdi yardımlar mevzuata uygun bankacılık kanalları üzerinden alınır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM – Üyelik

MADDE 16 – ÜYE OLMA HAKKI

Fiil ehliyetine sahip, derneğin amaç ve ilkelerini benimseyen ve mevzuat bakımından derneklere üye olmasına engel bulunmayan gerçek veya tüzel kişiler derneğe üye olabilir. Tüzel kişi üyeyi, yetkili organınca görevlendirilen gerçek kişi temsil eder. Başvuru Yönetim Kuruluna yapılır; Yönetim Kurulu başvuruyu en geç otuz gün içinde kabul veya ret şeklinde karara bağlar ve sonucu başvuru sahibine bildirir.

MADDE 17 – ÜYELİKTEN ÇIKMA

Hiç kimse dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üye yazılı olarak bildirmek şartıyla dernekten ayrılabilir. Bildirimin Yönetim Kuruluna ulaşmasıyla üyelik sona erer.

MADDE 18 – ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

Aşağıdaki hâllerde Yönetim Kurulu kararıyla üyelikten çıkarma işlemi yapılabilir:

a) Derneğin amaç ve ilkelerine ağır biçimde aykırı davranmak,

b) Hayvanlara yönelik şiddet, kötü muamele veya istismarda bulunmak,

c) Derneğin adını veya imkânlarını kişisel çıkar amacıyla kullanmak,

ç) Dernek organlarının hukuka ve tüzüğe uygun kararlarına sürekli şekilde uymamak,

d) Üyelik şartlarını kaybetmek,

e) Derneğe kasıtlı biçimde ciddi zarar veren davranışta bulunmak.

İlgilinin mevzuattan doğan başvuru ve itiraz hakları saklıdır.

MADDE 19 – ÜYELİK AİDATI

Derneğe giriş aidatı 100 TL, yıllık üyelik aidatı 600 TL’dir. Genel Kurul bu miktarları artırmaya, azaltmaya veya kaldırmaya yetkilidir. Derneğin finansmanının yalnızca üyelik aidatlarına dayanması zorunlu değildir.

BEŞİNCİ BÖLÜM – Derneğin Organları

MADDE 20 – ZORUNLU ORGANLAR

Derneğin zorunlu organları Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetim Kuruludur. Dernek ayrıca bu Tüzükte belirtilen danışma ve çalışma kurullarını oluşturabilir.

ALTINCI BÖLÜM – Genel Kurul

MADDE 21 – GENEL KURULUN OLUŞUMU

Genel Kurul derneğin en yetkili karar organıdır. Şube bulunmadığı dönemde Genel Kurul, katılma hakkı bulunan üyelerden oluşur. Şubelerin kurulmasından sonra merkez Genel Kurulu, merkez üyeleri ile şubelerin seçilmiş delegelerinden oluşur.

MADDE 22 – OLAĞAN GENEL KURUL

Olağan Genel Kurul üç yılda bir Mayıs ayı içinde, Yönetim Kurulunca belirlenecek gün, yer ve saatte toplanır.

MADDE 23 – OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL

Genel Kurul; Yönetim veya Denetim Kurulunun gerekli gördüğü hâllerde ya da Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin beşte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplantıya çağrılır.

MADDE 24 – GENEL KURULA ÇAĞRI

Yönetim Kurulu, Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Toplantı; tarihi, saati, yeri ve gündemi belirtilerek mevzuatta öngörülen süreye uygun biçimde üyelere duyurulur. Duyuru; internet sayfası, elektronik posta, iletişim numarasına mesaj, yazılı bildirim veya mevzuatın izin verdiği diğer yöntemlerden biri ya da birkaçıyla yapılabilir. İlk toplantıda çoğunluk sağlanamazsa ikinci toplantının günü, saati ve yeri de çağrıda belirtilir.

MADDE 25 – TOPLANTI YETER SAYISI

Genel Kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğuyla; tüzük değişikliği ve fesih hâllerinde üçte ikisinin katılımıyla toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak ikinci toplantıya katılan üye sayısı, Yönetim ve Denetim Kurulları asıl üye tam sayısının iki katından az olamaz.

MADDE 26 – GENEL KURUL TOPLANTI USULÜ

Toplantı, Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendireceği bir Yönetim Kurulu üyesi tarafından açılır. Genel Kurulu yönetmek üzere divan başkanı ve gerekli görülen divan üyeleri seçilir. Yalnızca gündemdeki konular görüşülür; mevzuat uyarınca gündeme alınması zorunlu hususlar saklıdır.

MADDE 27 – OY KULLANMA VE KARAR YETER SAYISI

Her üyenin bir oy hakkı vardır ve üye oyunu şahsen kullanır. Tüzel kişi üyenin oyu yetkili temsilcisi tarafından kullanılır. Yönetim ve Denetim Kurulu seçimleri gizli oy ve açık sayımla yapılır. Diğer kararların yöntemi Genel Kurulca belirlenebilir. Kararlar katılanların salt çoğunluğuyla; tüzük değişikliği ve fesih kararları katılanların üçte iki çoğunluğuyla alınır.

MADDE 28 – GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

Genel Kurul; Yönetim ve Denetim Kurullarını seçer; tüzük değişikliklerini karara bağlar; faaliyet ve denetim raporlarını görüşür; Yönetim Kurulunu ibra eder; bütçeyi ve aidatları belirler; taşınmaz alım ve satımı için Yönetim Kuruluna yetki verir; şube açılmasına, federasyon kurulmasına veya federasyona katılma ve ayrılmaya karar verir; derneğin feshini karara bağlar; mevzuat ve Tüzükle verilen diğer görevleri yapar.

YEDİNCİ BÖLÜM – Yönetim Kurulu ve Temsil

MADDE 29 – YÖNETİM KURULUNUN OLUŞUMU

Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından 7 asıl ve 7 yedek üye olarak seçilir. İlk toplantısında kendi arasından Başkan, Başkan Yardımcısı, Genel Sekreter ve Sayman seçer; diğer görev dağılımlarını belirler.

MADDE 30 – YÖNETİM KURULUNUN TOPLANMASI

Yönetim Kurulu Başkanın çağrısıyla gerekli görülen zamanlarda toplanır. Üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar alır.

MADDE 31 – YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Yönetim Kurulu;

1. Derneği temsil eder ve Genel Kurul kararlarını uygular.
2. Faaliyetleri, yıllık çalışma programını ve bütçeyi planlar ve yürütür.
3. Ulusal ve uluslararası proje, hibe ve fon başvurularını karara bağlar.
4. Sponsorluk sözleşmeleri ile belediyeler, kamu kurumları, üniversiteler ve bilimsel kuruluşlarla protokol ve ortak proje yapar.
5. Belediye hayvan bakımevleri ve doğal yaşam alanlarına ilişkin projeleri karara bağlar.
6. Uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapar; temsilcilik açar; Genel Kurul yetkisine dayanarak şube işlemlerini yürütür.

7. Uzman, danışman ve profesyonel personel çalıştırır veya hizmet alır; danışma ve çalışma kurulları kurar.
8. Banka hesapları açar ve kapatır; mevzuat ve Genel Kurul yetkisi çerçevesinde malvarlığı işlemlerini yürütür.
9. İktisadi işletme kuruluş işlemlerini yapar.
10. Hukuki işlem ve başvurulara karar verir; avukat görevlendirir ve vekâlet verir.
11. Üyelik başvuruları ile üyelikten çıkarma işlemlerini karara bağlar.
12. Derneğin mali ve idari işlerini ve mevzuatla verilen diğer görevleri yürütür.
13. Sokakta veya yaşam alanlarında bulunan hayvanlar ile belediye bakımevleri, barınakları, rehabilitasyon merkezleri ve doğal yaşam alanlarına sağlanacak doğrudan mal ve hizmet desteklerinin kapsamına, tutarına, ödeme biçimine, teslimine ve denetimine karar verir; yardım talep eden veya hayvanların bakımını üstlenen hiçbir gerçek kişiye nakit ödeme yapılmamasını ve bütün giderlerin belgeye bağlanmasını sağlar.

MADDE 32 – DERNEĞİN TEMSİLİ VE BAŞKANIN YETKİSİ

Derneği temsil yetkisi Yönetim Kuruluna aittir. Yönetim Kurulu bu yetkiyi genel olarak veya belirli konularda Dernek Başkanına devredebilir. Başkan, verilen yetki kapsamında belediyeler, kamu kurumları, valilikler, kaymakamlıklar, bakanlıklar, üniversiteler, uluslararası kuruluşlar, şirketler, vakıflar, fon kuruluşları ve diğer kişiler nezdinde derneği temsil edebilir; protokol, ortak hizmet projesi, proje, sponsorluk ve hibe sözleşmesi, uluslararası işbirliği anlaşması, mutabakat metni ve diğer sözleşmeleri imzalayabilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM – Denetim Kurulu ve İç Denetim

MADDE 33 – DENETİM KURULUNUN OLUŞUMU

Denetim Kurulu, Genel Kurul tarafından 3 asıl ve 3 yedek üye olarak seçilir.

MADDE 34 – DENETİM KURULUNUN GÖREVLERİ

Denetim Kurulu; faaliyetlerin tüzüğe, mevzuata ve Genel Kurul kararlarına uygunluğunu; defter, hesap ve kayıtları denetler. Denetim en geç bir yılı aşmayan aralıklarla yapılır; sonuçlar rapor hâlinde Yönetim Kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunulur.

MADDE 35 – İÇ DENETİM

Dernekte iç denetim esastır. İç denetim Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından yapılabileceği gibi bağımsız denetim kuruluşlarına ya da uzman kişilere de yaptırılabilir. Bağımsız denetim, Denetim Kurulunun sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

DOKUZUNCU BÖLÜM – Uzmanlık ve Profesyonel Yapılanma

MADDE 36 – DANIŞMA VE ÇALIŞMA KURULLARI

Yönetim Kurulu kararıyla Bilim; Hukuk; Veteriner Hekimlik ve Hayvan Refahı; Belediye Bakımevleri İzleme ve Geliştirme; Yaban Hayatı ve Biyoçeşitlilik; Doğa ve Ekoloji; Uluslararası İlişkiler; Proje ve Fon Geliştirme; Kurumsal İlişkiler ve Sponsorluk; İletişim ve Medya; Etik kurulları ile ihtiyaç duyulan diğer kurullar oluşturulabilir. Üye olmayan uzmanlar görev alabilir. Bu kurullar zorunlu organ değildir ve karar organlarının yetkilerini kullanamaz.

MADDE 37 – PROFESYONEL YÖNETİM VE PERSONEL

Dernek bünyesinde Genel Koordinatörlük, proje ofisi, uluslararası ilişkiler, hukuk, kurumsal ilişkiler ve gerekli diğer profesyonel birimler kurulabilir. Genel koordinatör, proje yöneticisi, veteriner hekim, hukukçu, akademik danışman, proje ve iletişim uzmanı, idari personel ve diğer çalışanlar mevzuata uygun biçimde istihdam edilebilir veya hizmet satın alınabilir.

ONUNCU BÖLÜM – Şubeler ve Temsilcilikler

MADDE 38 – ŞUBE AÇILMASI

Dernek, Genel Kurul kararıyla yurt içinde ve mevzuata uygun olarak yurt dışında şube açabilir. Genel Kurul, işlemleri yürütmek üzere Yönetim Kuruluna yetki verir. Yönetim Kurulu, kuruluş işlemlerini yürütmek üzere mevzuatta öngörülen sayıda kişiyi yetkilendirir.

MADDE 39 – ŞUBE ORGANLARI

Şubelerin organları Şube Genel Kurulu, Şube Yönetim Kurulu ve Şube Denetim Kuruludur. Şube Yönetim Kurulu 5 asıl ve 5 yedek; Şube Denetim Kurulu 3 asıl ve 3 yedek üyeden oluşur. Şubeler ana tüzüğe, merkez Genel Kurulu ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun çalışır.

MADDE 40 – ŞUBE GENEL KURULU

Şube olağan Genel Kurulu, merkez olağan Genel Kurulundan en az iki ay önce tamamlanacak şekilde üç yılda bir yapılır. Şube Genel Kurulu, şubeye kayıtlı ve katılma hakkı bulunan üyelerden oluşur. Çağrı, toplantı ve karar usullerinde bu Tüzüğün Genel Kurula ilişkin hükümleri kıyasen uygulanır.

MADDE 41 – ŞUBELERİN MERKEZ GENEL KURULUNDA TEMSİLİ

Şubeler merkez Genel Kurulunda seçilmiş delegelerle temsil edilir. Her şube, kayıtlı her 20 üyesi için bir delege seçer; yirmiden az üyesi bulunan şube bir delege seçer. Merkez üyeleri merkez Genel Kuruluna doğrudan katılır.

MADDE 42 – ŞUBE YÖNETİM VE DENETİM KURULLARININ GÖREVLERİ

Şube Yönetim Kurulu faaliyetleri Tüzük, merkez Genel Kurulu ve merkez Yönetim Kurulu kararlarına uygun yürütür. Şube Denetim Kurulu faaliyet ve hesapları denetler. Şubeler dernek tüzel kişiliğinden bağımsız işlem yapamaz ve merkez Yönetim Kurulunun mali ve idari esaslarına uyar.

MADDE 43 – TEMSİLCİLİKLER

Yönetim Kurulu gerekli gördüğü yerlerde yurt içinde ve mevzuata uygun olarak yurt dışında temsilcilik açabilir. Temsilciliklerin tüzel kişiliği ve organları yoktur. Temsilciler Yönetim Kurulu tarafından atanır ve görevden alınır.

ON BİRİNCİ BÖLÜM – Gelirler ve Mali Hükümler

MADDE 44 – DERNEĞİN GELİR KAYNAKLARI

Derneğin gelirleri; giriş ve üyelik aidatları; yurt içi ve yurt dışından mevzuata uygun bağış ve yardımlar; ulusal ve uluslararası proje, hibe ve fon gelirleri; sponsorluk ve kurumsal işbirliği gelirleri; kamu kurumları ve yerel yönetimlerle yürütülen projelerden sağlanan kaynaklar; etkinlik, eğitim ve yayın gelirleri; malvarlığı gelirleri; yardım toplama gelirleri; iktisadi işletmeden aktarılan gelirler ve mevzuatın izin verdiği diğer gelirlerden oluşur.

MADDE 45 – GELİR VE GİDER İŞLEMLERİ

Dernek gelir ve giderleri mevzuatta öngörülen belge ve kayıt usullerine uygun yürütülür. Kaynaklar dernek amaçları için kullanılır. Proje, hibe ve sponsorluk gelirlerinin özel kullanım veya raporlama şartlarına uyulur.

Derneğin başka kişi veya kuruluşların bakımındaki hayvanlar için karşılayacağı klinik, mama, ilaç, tıbbi malzeme, padok, kulübe, altyapı, nakil ve benzeri giderler yalnızca Yönetim Kurulu kararına, dernek amacına ve usulüne uygun belgeye dayanılarak doğrudan ilgili klinik, firma, tedarikçi veya hizmet sağlayıcısına ödenir. Yardım talebinde bulunan veya hayvanların bakımını üstlenen gerçek kişilere nakit ödeme, kişisel hesaba havale, belgesiz masraf ödemesi veya masraf iadesi yapılamaz.

MADDE 46 – TAŞINIR VE TAŞINMAZ MAL EDİNME

Dernek amaçlarını gerçekleştirmek üzere taşınır ve taşınmaz mallar edinebilir, kiralayabilir ve mevzuat çerçevesinde bunlar üzerinde hak tesis edebilir. Hayvan yaşam alanları, rehabilitasyon, eğitim, araştırma ve proje merkezleri, çalışma ofisleri ve gerekli diğer tesisleri kurabilir, kiralayabilir veya işletebilir. Özel mevzuattaki izin ve ruhsat hükümleri saklıdır.

MADDE 47 – İKTİSADİ İŞLETME

Dernek, amaçlarını gerçekleştirmek ve ekonomik sürdürülebilirliği sağlamak için mali ve vergisel mevzuata uygun iktisadi işletme kurabilir ve işletebilir. Aktarılan kaynaklar dernek amaçları için kullanılır.

MADDE 48 – BORÇLANMA

Dernek, amaçlarının gerçekleştirilmesi için ihtiyaç hâlinde Yönetim Kurulu kararıyla borçlanabilir. Gelir kaynakları, ödeme kapasitesi ve mali sürdürülebilirlik dikkate alınır; derneği ödeme güçlüğüne düşürecek ölçüde borçlanılamaz.

ON İKİNCİ BÖLÜM – Defter ve Kayıt

MADDE 49 – DEFTER VE KAYITLAR

Dernek, mevzuatta zorunlu tutulan defter ve kayıtları usulüne uygun tutar. Tasdik, kayıt, belge düzenleme ve saklama işlemleri yürürlükteki mevzuata göre yapılır. Resmî kurumlarla yazışmalarda Türkçe kullanılır.

ON ÜÇÜNCÜ BÖLÜM – Platformlar ve Üst Kuruluşlar

MADDE 50 – PLATFORM KURMA VE PLATFORMLARA KATILMA

Dernek; amaçlarıyla ilgili konularda ulusal ve uluslararası platformlara, ağlara, girişimlere, koalisyonlara ve benzeri sivil toplum yapılanmalarına katılabilir; bunların kuruluşunda yer alabilir; temsilci görevlendirebilir ve ortak faaliyet, proje, kampanya ve açıklamalara katılabilir. Bu işlemler Yönetim Kurulu kararıyla yürütülür.

MADDE 51 – FEDERASYON VE ÜST KURULUŞLAR

Dernek, Genel Kurul kararıyla federasyon kurabilir veya kurulmuş federasyonlara katılabilir ve bunlardan ayrılabilir. Uluslararası üst kuruluş ve ağlara katılım işlemleri ilgili mevzuata göre yürütülür.

ON DÖRDÜNCÜ BÖLÜM – Değişiklik, Fesih ve Tasfiye

MADDE 52 – TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

Tüzük değişikliği Genel Kurul kararıyla yapılır. Toplantı ve karar yeter sayılarında mevzuat ve bu Tüzük hükümleri uygulanır. Değişiklik kararı, toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınır.

MADDE 53 – DERNEĞİN FESHİ

Genel Kurul her zaman derneğin feshine karar verebilir. Fesih kararında mevzuatta ve bu Tüzükte öngörülen toplantı ve karar yeter sayıları uygulanır.

MADDE 54 – TASFİYE

Derneğin feshi hâlinde para, mal ve hakların tasfiyesi son Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulu tarafından yapılır; Genel Kurul ayrıca tasfiye kurulu belirleyebilir. Borçların ödenmesi ve tasfiyenin tamamlanmasından sonra kalan malvarlığı, Genel Kurulca belirlenecek ve amaçları Yaşam Ağı Derneğinin amaçlarına en yakın Türkiye’de kurulu bir dernek veya vakfa devredilir. Karar alınmamışsa mevzuat hükümleri uygulanır.

ON BEŞİNCİ BÖLÜM – Son Hükümler

MADDE 55 – HÜKÜM EKSİKLİĞİ

Bu Tüzükte hüküm bulunmayan hâllerde 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu, 5253 sayılı Dernekler Kanunu, Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

MADDE 56 – YÜRÜRLÜK

Bu Tüzük, kurucular tarafından kabul edilerek derneğin kuruluş işlemlerinin tamamlanmasıyla yürürlüğe girer.